

ПРИНЯТО
решением Педагогического
совета
от 29.08.2022 г.
Протокол № 01

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Средняя школа №2
г.Грязовца» _____ /С.И.Шахова /
Приказ №292 от «01» сентября 2022 г.

Положение о малом педагогическом совете

Настоящее Положение разработано на основе Закона РФ « Об образовании в Российской Федерации» № 273- ФЗ от 29.12.12г(ст. 28 раздел 3,п.1,10,11; с.30), Устава школы. Положение вступает в силу с 1.09.2022 г.

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Малый педагогический совет является временно действующим органом для рассмотрения вопросов образовательной деятельности в отдельной параллели или классе.
2. Главными его задачами являются:
 - объединение усилий учителей, работающих в данной параллели/классе, для повышения качества знаний, учебной дисциплины.
 - внедрение в практику достижений педагогической науки; прогрессивных педагогических технологий на данном уровне.
 - Привлечение родителей (законных представителей) к обучению и воспитанию детей в данной параллели или классе.
3. Малый педагогический совет заслушивает информацию педагогических работников, родительской общественности, органов самоуправления о состоянии образовательного процесса на данном уровне.
4. Малый педагогический совет принимает решения по следующим вопросам:
 - посещаемость учащихся;
 - состояние уровня обученности и качества знаний учащихся;
 - работа родителей (законных представителей) с детьми.
5. Малый педагогический совет созывается оперативно, по мере необходимости решения отдельных вопросов образовательной деятельности.
6. Решения малого педагогического совета принимаются большинством голосов при открытом голосовании.
7. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций малого педагогического совета осуществляет директор школы или по его указаниям заместители директора.

8. На заседаниях малого педагогического совета ведется протокол.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МАЛОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Главными задачами малого педагогического совета являются:
 - реализация государственной политики по вопросам осуществления индивидуального подхода в образовательном процессе школы;
 - направление деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование учебно-воспитательной работы;
 - направление деятельности педагогического коллектива школы на повышение качества знаний учащихся, на преодоление неуспеваемости;
 - обеспечение соблюдения социально-правовой защиты учащихся;
 - направление деятельности педагогического коллектива школы на повышение уровня воспитанности учащихся.
- 2.2. Малый педагогический совет принимает решения:
 - о промежуточной аттестации отдельных учащихся, которые имеют неудовлетворительные оценки в учебной четверти или за год;
 - о поведении, пропусках занятий учащимися, текущей неуспеваемости и мерах компенсации пропущенных знаний;
 - о необходимости направления учащихся на психолого-медико-педагогический консилиум для детального изучения причин неуспешности ребенка.

III. СОСТАВ МАЛОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО РАБОТЫ

3.1. В состав малого педагогического совета входят:

директор образовательного учреждения,
зам. директора по УВР (председатель) ,
зам. директора по ВР,
педагоги (учителя - предметники),
педагог – психолог,
социальный педагог.

3.2. В необходимых случаях на заседание малого педагогического совета школы приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с образовательным учреждением по вопросам образования, родители (законные представители) учащихся, инспектор КДН. Необходимость их приглашения определяется председателем малого педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание малого педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.3. Малый педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь малого педагогического совета работает на

общественных началах.

3.4. Малый педагогический совет созывается по мере срочности решения вопросов, связанных с решением проблем отдельных учащихся и учителей школы.

3.6. Решения малого педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя малого педагогического совета.

3.7. Организацию выполнения решений малого педагогического совета осуществляет зам. директора по УВР школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам малого педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.8. Директор школы в случае несогласия с решением малого педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом членов малого педагогического совета, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства малого педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

IV. ДОКУМЕНТАЦИЯ МАЛОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Заседания малого педагогического совета оформляются протокольно.

4.2 В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на малый педагогический совет, предложения и замечания членов малого педагогического совета.

4.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

4.4 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов малого педагогического совета образовательного учреждения постоянно хранится в делах школы и передается по акту.