

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Грязовецкого  
муниципального района Вологодской области «Средняя школа № 2 г. Грязовца»  
на 2022 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБОУ «Средняя школа № 2 г. Грязовца», обеспечение защиты прав граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности образовательного учреждения.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>	<b>Срок исполнения</b>
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
1.1.	Организация работы по определению должностного лица, ответственного за работу по противодействию коррупции и внесение необходимых изменений в должностную инструкцию	Директор С.И. Шахова	Август-сентябрь 2022 года
1.2.	Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заместитель директора И.В. Бондаренко	Постоянно
1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, внесение изменений в действующие локальные нормативные акты учреждения	Заместитель директора И.В. Бондаренко	Сентябрь- октябрь 2022 года, далее по мере необходимости
1.4.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении локальных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами	Директор С.И. Шахова, заместитель директора И.В. Бондаренко	В сроки, предусмотренны е Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»
1.5.	Размещение документов по противодействию коррупции на сайте образовательного учреждения	Заместитель директора И.В. Бондаренко, ответственный за ведение сайта	По мере необходимости
1.6.	Поддержание в актуальном состоянии плана по противодействию коррупции на 2022 год, внесение соответствующих изменений в план в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с кадровыми изменениями, размещение актуальной редакции на сайте учреждения	Заместитель директора И.В. Бондаренко, ответственный за ведение сайта	В течение года
1.7.	Обеспечение разработки и утверждения плана по противодействию коррупции на	Заместитель директора И.В. Бондаренко,	Декабрь 2022 года

	2023 год	члены комиссии по противодействию коррупции	
1.8.	Проведение оценки должностных обязанностей работников учреждения, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор С.И.Шахова	По мере необходимости
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции. Антикоррупционная пропаганда.</b>			
2.1.	Информационное взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Директор С.И. Шахова	Постоянно
2.2.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления коррупции	Директор С.И. Шахова	Постоянно
2.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на совещаниях с работниками, педагогических советах, информационных и обучающих семинарах	Директор С.И. Шахова	По мере необходимости
2.4.	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Директор С.И. Шахова  Комиссия по противодействию коррупции	По мере выявления фактов
2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор С.И. Шахова Комиссия по противодействию коррупции	По факту выявления и рассмотрения
2.6.	Ведение Журнала регистрации сообщений граждан и организаций, поступивших по телефону «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Специалист по кадрам	По мере поступления
2.7.	Осуществление усиленного контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении работников учреждения.	Директор С.И. Шахова Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
2.8.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия сведений о фактах	Директор С.И. Шахова Комиссия по противодействию	Постоянно

	коррупции и организации их проверки	коррупции	
2.9.	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Директор С.И. Шахова, специалист по кадрам	Постоянно
2.10.	Активизация работы по формированию отрицательного отношения работников к коррупции, проведение разъяснительной работы в целях противодействия коррупции, в том числе отрицательного отношения, касающегося получения подарков	Заместитель директора И.В. Бондаренко, Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
2.11.	Проведение разъяснительной работы по соблюдению ограничений и запретов, установленных для работников учреждения законодательством	Заместитель директора И.В. Бондаренко, Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
<b>3. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>			
3.1.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств	Директор С.И. Шахова	Постоянно
3.2.	Обеспечение целевого использования поступающих пособий, оборудования и учебной литературы	Директор С.И. Шахова, ответственные лица	Постоянно
3.3.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Директор С.И. Шахова, заместитель директора по финансам О.Ю. Громова	Постоянно
3.4.	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Директор С.И. Шахова, заместитель директора по финансам О.Ю. Громова	Постоянно
3.5.	Контроль документирования операций финансово-хозяйственной деятельности	Директор С.И. Шахова, заместитель директора по финансам О.Ю. Громова	Постоянно
<b>4. Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции</b>			
4.1.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных услуг	Директор С.И. Шахова, заместитель директора по финансам О.Ю. Громова	Постоянно
4.2.	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг	Е.Д. Мезенцева, ответственный за ведение сайта	По мере необходимости

4.3.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании	Члены комиссии по противодействию коррупции	Июнь, июль 2022 года
4.4.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом по противодействию коррупции в МБОУ «Средняя школа № 2 г. Грязовца»	Директор С.И. Шахова, заместитель директора И.В. Бондаренко, члены комиссии по противодействию коррупции	Декабрь 2022 года
4.5.	Обеспечение правил приема, перевода, отчисления обучающихся из образовательного учреждения	Специалист по кадрам	Постоянно
4.6.	Проведение онлайн-опроса родителей, в том числе по уровню удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг	Заместитель директора И.В. Бондаренко	Март 2022 Май 2022 Сентябрь 2022 Ноябрь 2022
4.7.	Организация книжных выставок: Наши права — наши обязанности, Право на образование, Подросток и закон	Педагог-библиотекарь	Декабрь 2022
4.8.	Изучение нормативных актов и законов о противодействии коррупции на уроках истории и обществознания на темы: молодежь и коррупция, Конституция РФ — основной закон	Учителя истории и обществознания	В течение года